

○2021年4月新卒採用応募要項

- ◇募集人数 3名程度
- ◇応募資格 全学部全学科 2021年3月大学卒業見込者
- ◇職種 営業部門 総合職・一般職
- ◇勤務地 本社：〒104-0043 東京都中央区湊3-4-11 4030ビル
リンクル：〒101-0051 東京都千代田区神田神保町3-9
物流倉庫（リゾン有明）：〒135-0063 東京都江東区有明4-3-23
関西支社：〒577-0006 大阪府東大阪市楠根3-5-34
- ◇勤務時間 8:30～17:30（内1時間は休憩）
- ◇休日・休暇 土日祝日（但し、会社が指定する日を除く）、
年末年始、夏季休暇、有給休暇等各種休暇制度有り
- ◇初任給 四大卒 総合職 189,000円（営業は別途、営業手当30,000円、外勤手当15,000円）
その他各種手当有り。通勤手当は月額50,000円を限度として支給
- ◇昇給・賞与 昇給 年1回（4月）
賞与 年2回（7月・12月 但し会社業績による）
- ◇有給休暇 定期（4月）入社者 初年度 10日
- ◇福利厚生 各種社会保険、確定拠出年金制度、退職金、財形貯蓄、
永年勤続表彰、保養所有り
- ◇定年 満60歳（但し、再雇用制度有り）
- ◇教育制度 通信教育制度・会員制セミナー制度等
- ◇応募・選考 **【応募書類】** 1、エントリーシート（HP「新卒採用」よりダウンロード下さい）
2、本人自筆の履歴書（写真貼付）、 3、健康診断書
4、学業成績証明書、 5、卒業見込証明書
※上記書類は採用業務のみに使用します。
なお、合否に関わらず、返却致しませんのでご了承下さい。
【応募方法】 応募書類1～5を下記まで郵送下さい。
後日、選考日をご連絡致します。

【郵送先】 〒104-0043 東京都中央区湊 3-4-11 4030 ビル 6 階
株式会社シオザワ 管理本部 鈴木
電話 03-3553-7081

【選考方法】 適正検査、面接

◇期待する人物像 **【明るく元気で前向きで、陽転思考のできる人】**

◇その他 **【連絡先】** 〒104-0043 東京都中央区湊 3-4-11 4030 ビル 6 階
株式会社シオザワ 管理本部 鈴木
電 話 : 03-3553-7081
メール : s-shu@shiozawa.co.jp

以上

